

SARAYBAHÇE TURİZM VE İNŞAAT SAN. TİC. A.Ş.

KVKK BAŞVURU FORMU

GENEL AÇIKLAMALAR

- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("**Kanun**") ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine ("**Başvuru Sahibi**"), Kanun'un 11. maddesinde kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin veri sorumlularına birtakım talepleri yöneltme hakkı tanınmıştır.
- Kanun'un 13. maddesinin birinci fıkrası uyarınca veri sorumlusu olan Saraybahçe Alışveriş Merkezleri Tic. A.Ş. ("**SARAYBAHÇE**")'ya bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı olarak iletilmesi gerekmektedir.
- Bu kapsamda "yazılı" olarak SARAYBAHÇE'ye yapılacak başvurular, işbu formun çıktısı alınarak;
 - Islak imzalı nüshasını bizzat elden ileterek veya noter aracılığıyla "*Rüzgarlıbahçe Mah. Çam Pınarı Sok. No:8 Beykoz/İstanbul*" adresine postalayarak, Başvuru Sahibine ait 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nda tanımlı olan "güvenli elektronik imza" ile imzalanarak SARAYBAHÇE'nin internet adresindeki ilgili e-postaya gönderilmek suretiyle iletilebilecektir.
- Kurul tarafından başkaca başvuru yöntemi belirlenerek duyurusu yapılırsa, bu yöntemlerle ilgili duyurular SARAYBAHÇE'ye ait internet sitesi üzerinden yapılacaktır.
- SARAYBAHÇE'ye iletilmiş olan başvurularınız Kanun'un 13. maddesinin 2. fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre, talebinizin SARAYBAHÇE'ye ulaştığı tarihten itibaren 30 (otuz) gün içerisinde yanıtlanacaktır. SARAYBAHÇE'nin vermiş olduğu yanıtlar yine Kanun'un 13. maddesi gereğince tarafınıza yazılı veya elektronik ortam üzerinden ulaştırılacaktır.
- Başvurunuzun ek bir maliyet gerektirmesi durumunda, Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından çıkarılan Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ ile belirlenen ücreti ödemeniz gerekecektir. Başvuruza yazılı cevap verilmesi halinde ilk 10 (on) sayfaya kadar ücret alınmayacak, 10 (on) sayfanın üzerindeki her sayfa için 1 TL işlem ücreti alınacaktır. Başvuruza verilecek cevabın CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamında verilmesi halinde ise, kayıt ortamının maliyeti kadar ücret tarafınıza yansıtılacaktır.
- SARAYBAHÇE'nin Başvuru usullerine ilişkin Kurul kararı veya ileride çıkarılacak yasal düzenlemelere yönelik değişiklik yapma hakkı saklıdır.

A. Başvuru Sahibine Ait İletişim Bilgileri

İsim:	
Soy İsim:	
T.C. Kimlik No:	
Telefon No:	
E-posta:	
Adres:	

B. Başvuru Sahibinin SARAYBAHÇE ile Olan İlişkisi

Lütfen SARAYBAHÇE ile olan ilişkinizi belirtiniz. (Müşteri, iş ortağı, çalışan adayı, eski çalışan, üçüncü taraf firma çalışanı, hissedar vb.)

<input type="checkbox"/> Müşteri	<input type="checkbox"/> İş Ortağı	
<input type="checkbox"/> Çalışan Adayı	<input type="checkbox"/> Üçüncü Taraf Firma Çalışanı	
<input type="checkbox"/> Eski Çalışan	<input type="checkbox"/> Diğer:.....	
<input type="checkbox"/> Referans	
SARAYBAHÇE içerisinde kişisel verilerinizi toplayan Birim (Belirtilmesi zorunlu olmamakla birlikte, belirtmeniz halinde başvurunuz daha hızlı sonuçlandırılabilir.):		
.....		
.....		
***Eski çalışıyorsanız lütfen aşağıdaki kısımları doldurunuz	***Çalışan adayıysanız lütfen aşağıdaki kısımları doldurunuz	***Üçüncü taraf firma çalışıyorsanız lütfen aşağıdaki kısımları doldurunuz
Çalıştığınız yıllar:.....	İş başvurusunda bulunduğunuz tarih:.....	Çalıştığınız firmanın unvanı:.....
Çalıştığınız birim:.....	İş başvurusunun yapılış şekli:.....	Çalıştığınız pozisyon:.....

***Refans kişisi iseniz lütfen aşağıdaki kısımları doldurunuz	***İş Ortağı iseniz lütfen aşağıdaki kısımları doldurunuz	***Müşteri iseniz lütfen aşağıdaki kısımları doldurunuz
Referans olarak bildiren kişinin adı soyadı :.....	Çalıştığınız firmanın unvanı:..... Çalıştığınız pozisyon:.....	Firma çalışanı iseniz çalıştığınız firmanın unvanı:..... Çalıştığınız pozisyon:.....

C. Kanun Kapsamındaki Talebinize İlişkin Detaylar

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

D. Başvurunuza Verilecek Yanıtın Tarafınıza Bildirilmesi İçin Seçilecek Yöntem

- Adresime gönderilmesini istiyorum
- E-posta adresime gönderilmesini istiyorum
(e-posta yönteminin seçilmesi halinde tarafınıza daha hızlı yanıt verilecektir.)
- Elden teslim almak istiyorum
(Vekaleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekaletnamenin veya yetki belgesinin ibraz edilmesi zorunludur.)

İşbu form, SARAYBAHÇE ile olan ilişkinizi tespit ederek, varsa, SARAYBAHÇE tarafından işlenen kişisel verilerinizi eksiksiz olarak belirleyerek, ilgili başvurunuza doğru ve kanuni süresinde cevap verilebilmesi için tanzim edilmiştir. Hukuka aykırı ve haksız şekilde veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin bertaraf edilmesi ve özellikle kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması amacıyla, kimlik ve yetki tespiti için SARAYBAHÇE tarafından ek evrak ve malumat (Nüfus cüzdanı, pasaport veya sürücü belgesi sureti vb.) talep etme hakkı saklı tutulmaktadır. Form kapsamında iletmış olduğunuz taleplerinize ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması ya da yetkisiz bir başvuru yapılması halinde SARAYBAHÇE, söz konusu yanlış bilgi ya da yetkisiz başvurudan kaynaklı taleplerden dolayı mesuliyet kabul etmemektedir.

Başvuru Sahibi (Kişisel Veri Sahibi)

Adı soyadı _____ :

Başvuru tarihi _____ :

İmza _____ :